

ДОГОВІР №_020__

з організаційного забезпечення стажування (практики) за кордоном здобувачів вищої освіти Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії

м. Вінниця,
м. Хмельницький

грудень 2021р.

Хмельницька гуманітарно-педагогічна академія в особі ректора Шоробури Інни Михайлівни (в подальшому - Університет, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Товариством з обмеженою відповідальністю «Хей Студент»**, в особі директора Гижко Сергія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту 21050, м. Вінниця, вул. Миколи Оводова, будинок 22 (надалі – Виконавець) з іншої сторони, разом іменовані Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали даний Договір з організаційного забезпечення стажування (практики) за кордоном здобувачів вищої освіти Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет та мета Договору

1.1. Сторони, згідно з умовами Договору, зобов'язуються шляхом об'єднання зусиль спільно діяти в сфері організації проведення стажування (практики) за кордоном здобувачів вищої освіти Університету денної форми навчання 1, 2, 3 курсів бакалаврату, магістрів 1 року навчання та аспірантів 2, 3 курсів підготовки, з метою сприяння інтеграції національної вищої освіти до світового освітнього простору на основі закріплення теоретичних знань здобувачів вищої освіти та вивчення передового практичного досвіду ведення сільського господарства в країнах з розвиненим сектором економіки; оволодіння здобувачами вищої освіти передовими агротехнологіями вирощування, переробки та реалізації сільськогосподарської продукції; вивчення досвіду застосування сучасної техніки та набуття практичних навичок роботи з нею, організації аграрного бізнесу, міжнародного менеджменту та маркетингу, ознайомлення з роботою готельно-ресторанних комплексів, впровадженням міжнародного права, організації міжнародного туризму.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1 Університет зобов'язаний:

2.1.1. Забезпечувати вільний доступ здобувачів вищої освіти для участі у відборі для проходження закордонного стажування (практики).

2.1.2. Надавати Виконавцю списки здобувачів вищої освіти, що відповідають критеріям відбору, затвердженими відповідним положеннями Університету.

2.2 Університет має право:

2.2.1. Отримувати від Виконавця усю інформацію про бази та терміни стажування (практики), умови проживання, харчування, медичного забезпечення під час проходження стажування (практики).

2.3 Виконавець зобов'язаний:

2.3.1 Надавати Університету та здобувачам вищої освіти необхідну інформацію про умови проходження стажувань (практики) за кордоном.

2.3.2 У співпраці з Університетом забезпечити оформлення необхідних документів для отримання дозволу на проходження стажування (практики) та віз.

2.3.3 Забезпечити відповідність програм проходження стажування (практики) за кордоном здобувачів вищої освіти Університету специфіці фахової підготовки, освітнім і науковим програмам, освітнім і науковим рівням, календарному графіку навчального процесу.

2.3.4 Надавати інформаційно-консультативні послуги щодо оформлення страхування та проїзних документів.

2.3.5 Проводити відбір претендентів на проходження стажування (практики) за кордоном згідно вимог міжнародних програм.

2.3.6 Проводити розподіл здобувачів вищої освіти Університету, які пройшли відбір на стажування (практику) за кордоном по базах стажування (практики), відповідно до наданих квот.

2.3.7 Надавати інформаційно-консультативні послуги щодо вимог закордонних посольств та оформлення необхідних документів для отримання дозволу на проходження стажування (практики) та віз.

2.3.8 Допомогати здобувачам вищої освіти Університету в розв'язанні суперечливих питань та проблем у випадках порушення умов програми або плану проходження стажування (практики) з боку приймаючої сторони (Бази стажування (практики)) та інформувати Університет про заходи щодо їх розв'язання.

3. Відповідальність Сторін

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

3.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

3.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс- мажорних обставин).

4.Форс-мажор

4.1. У разі виникнення форс-мажорних обставин (природні катастрофи, стихійні лиха, війна, страйки, тощо) Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна письмово не пізніше п'яти днів повідомити іншу Сторону про настання форс - мажору, припинення виконання своїх зобов'язань із проектом врегулювання взаємних зобов'язань.

4.2. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення форс - мажорних обставин позбавляє Сторону права на них посилалися.

5.Вирішення спорів

5.1. Усі спори, що виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів.

5.2. У разі недосягнення згоди спори вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

6. Інші умови

6.1. Договір набуває чинності з дня її підписання сторонами і діє до грудня 2026_ р. В частині виконання зобов'язань - до повного їх виконання.

6.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору матимуть юридичну силу, якщо вони виконані в письмовій формі та належно підписані

уповноваженими представниками Сторін. Такі зміни та доповнення до цього Договору вважаються його невід'ємною частиною.

6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін або в односторонньому порядку, якщо Сторона не виконує своїх зобов'язань за цим Договором.

6.4. Університет має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором, повідомивши його про це за 10 календарних днів до бажаної дати розірвання.

6.5. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій особі без згоди другої Сторони.

6.6. Договір складено у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7. Реквізити Сторін

«Університет»

Хмельницька гуманітарно-педагогічна академія
Україна, 29000, м. Хмельницький,
вул. Проскурівського підпілля, 139

Телефон/факс +38 (0382) 795355
E-mail: khpa@ukr.net



Ректор  Інна ШОРОБУРА

«Виконавець»

Товариство з обмеженою відповідальністю «Хей Студент»
21050, м. Вінниця, вул. М.Оводова, буд.22
Код ЄДРПОУ: 44071065
Банк: АТ «Укрсиббанк» м.Київ
ІБАН: UA783510050000026008879065943
МФО: 351005



Директор  С.А. Гижко