

Міністерство освіти і науки України
Хмельницька обласна рада
Хмельницька гуманітарно-педагогічна академія

ПОГОДЖЕНО

Рішення Вченої ради академії
Протокол №10
від 22 жовтня 2025 року

ЗАТВЕРДЖЕНО



в.о.ректора Хмельницької
гуманітарно-педагогічної
академії

Інна ШОРОБУРА

ПОЛОЖЕННЯ
про Молодіжного Омбудсмена у Хмельницькій
гуманітарно-педагогічній академії

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **Молодіжний Омбудсмен у закладі вищої освіти** (далі – Молодіжний Омбудсмен) – це незалежний та неупереджений представник студентської спільноти, обраний/обрана з числа студентів з метою захисту їхніх прав та інтересів, а також сприяння створенню безпечного, справедливого та інклюзивного середовища у Хмельницькій гуманітарно-педагогічній академії.

1.2. Молодіжний Омбудсмен виступає посередником між студентами, адміністрацією закладу Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії, викладачами, органами студентського самоврядування та іншими учасниками освітнього процесу.

1.3. Умови і порядок діяльності Молодіжного Омбудсмена в Хмельницькій гуманітарно-педагогічній академії (далі – Умови діяльності) розроблені з урахуванням вимог міжнародних актів з прав людини, Конвенції ООН про права дитини, Конституції України (зокрема ст.36), законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про основні засади молодіжної політики», «Про вищу освіту», Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2021-2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 02 червня 2021 року № 579, Європейської хартії про участь молоді в муніципальному та регіональному житті, підзаконних актів та інших нормативно-правових документів у сфері освіти та захисту прав дитини, установчих документів про заклад освіти та студентське самоврядування.

1.4. Інформаційне висвітлення діяльності Молодіжного Омбудсмена здійснюється через офіційний сайт та соціальні мережі Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії, органів студентського самоврядування, а також інші платформи, дозволені законодавством.

II. МІСІЯ, ВІЗІЯ, МЕТА, ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. **Місія** – забезпечення реального захисту прав і свобод студентів, попередження дискримінації, порушень академічної доброчесності, булінгу та інших форм утисків у студентському середовищі.

2.2. **Візія** – створення в академії середовища, де права студентів захищені, а кожен має можливість реалізувати свій потенціал на засадах рівності, поваги та взаємної підтримки.

2.3. **Мета** – підвищення рівня правової грамотності студентів, зміцнення принципів академічної доброчесності, забезпечення ефективного діалогу між студентами та адміністрацією.

2.4. **Принципи діяльності:** демократія, незалежність, неупередженість, взаємоповага, відповідальність, гласність, колективність, рівноправність, доступність, конфіденційність.

III. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Захист прав та інтересів студентів у межах Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії.

3.2. Розгляд звернень студентів з питань порушення їхніх прав, конфліктних ситуацій чи дискримінаційних проявів.

3.3. Моніторинг дотримання прав студентів у сфері освіти, проживання в гуртожитках, участі в громадському та культурному житті.

3.4. Сприяння дотриманню принципів академічної доброчесності.

3.5. Проведення інформаційно-просвітницької роботи серед студентів щодо їхніх прав, обов'язків та можливостей.

3.6. Співпраця з органами студентського самоврядування, адміністрацією Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії, громадськими організаціями, Представництвом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини та іншими партнерами.

IV. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ, ПІДЗВІТНІСТЬ

4.1. Права Молодіжного Омбудсмена:

- представляти інтереси студентів на зустрічах з адміністрацією та іншими органами;
- ініціювати розгляд випадків порушення прав студентів;
- брати участь із правом дорадчого голосу у засіданнях вчених рад, студентських рад, комісій та робочих груп, де розглядаються питання студентів;
- організовувати та проводити зустрічі, семінари, тренінги;
- отримувати необхідну підтримку та консультації від фахівців;
- мати помічників з числа активу студентського самоврядування.

4.2. Обов'язки Молодіжного Омбудсмена:

- захищати права та інтереси студентів;
- забезпечувати конфіденційність інформації, отриманої від студентів;
- щорічно звітувати перед студентським самоврядуванням та адміністрацією;
- проводити регулярний моніторинг стану дотримання прав студентів;
- своєчасно реагувати на звернення;
- сприяти формуванню культури взаємоповаги та недискримінації у студентському середовищі.

VI. ВЗАЄМОДІЯ І СПІВПРАЦЯ

6.1. Молодіжний Омбудсмен співпрацює з:

- адміністрацією Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії;
- органами студентського самоврядування;
- профспілковими організаціями студентів;
- молодіжними радами громади та регіону;
- Представництвом Уповноваженого ВРУ з прав людини;
- громадськими організаціями та міжнародними партнерами.

6.2. Форми співпраці: спільні заходи, консультації, участь у проектах, навчальних тренінгах, конференціях, форумах.

VII. ПОРЯДОК ОБРАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ

7.1. Молодіжний Омбудсмен обирається на початку жовтня з числа студентів старших курсів (як правило, 2–4 курс бакалаврату чи магістратури) на загальних зборах або засіданні студентського самоврядування.

7.2. Термін повноважень – 3 рік із можливістю переобрання.

7.3. Повноваження можуть бути припинені достроково у разі:

- систематичного невиконання обов'язків;
- порушення етичних норм та правил внутрішнього розпорядку ЗВО;
- відрахування або переведення з університету;
- за власним бажанням.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження студентською радою та погодження адміністрацією закладу освіти

8.2. У разі внесення змін у законодавство відповідні пункти Положення підлягають коригуванню протягом місяця.

8.3. Зміни та доповнення до Положення ухвалюються у тому ж порядку, що й його затвердження.

8.4. Після ухвалення нової редакції Положення попередня редакція втрачає чинність.