

Хмельницька обласна рада
Відокремлений структурний підрозділ «Педагогічний фаховий
коледж Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії»

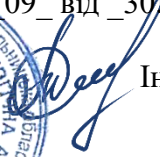
ПОГОДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради
Педагогічного фахового коледжу ХГПА
(Протокол № 01 від 29.09.2026р.)

Голова  Леоніда ПІСОЦЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні вченої ради Хмельницької
гуманітарно-педагогічної академії
(протокол № 09 від 30.09.2026р.)

Голова  Інна ШОРОБУРА



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЗАПОБІГАННЮ ТА ПРОТИДІЮ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЮ)
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ
ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНОЇ АКАДЕМІЇ»

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок запобігання, виявлення та реагування на випадки булінгу (цькування) у Відокремленому структурному підрозділі «Педагогічний фаховий коледж Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії» (далі – Коледж).

1.2. Положення розроблено відповідно до: Закону України «Про освіту» (зокрема ст. 1, 30, 53, 54); Закону України «Про фахову передвищу освіту»; Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» № 2657-VIII; Кодексу України про адміністративні правопорушення (ст. 173-4 «Булінг (цькування) учасника освітнього процесу»); Наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти»; Примірника Порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування), затвердженого МОН України; Статуту Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії та Положення про Коледж.

1.3. Булінг (цькування) – діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій (кібербулінг), що вчиняються стосовно особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

1.4. Ознаки булінгу: системність (повторюваність) діяння; наявність сторін: кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності); дії або бездіяльність, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Студенти (здобувачі освіти) мають право на: безпечні та нешкідливі умови навчання; захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства, булінгу, дискримінації; отримання психологічної, соціально-педагогічної та юридичної допомоги у разі зазнання булінгу.

2.2. Студенти зобов'язані: поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу; утримуватися від вчинення дій, що принижують честь і гідність інших осіб; повідомляти керівництво Коледжу, куратора групи, викладачів або психологічну службу про факти булінгу, свідками або жертвами яких вони стали.

2.3. Педагогічні та науково-педагогічні працівники зобов'язані: забезпечувати захист здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства; реагувати на факти булінгу та негайно (протягом робочого дня) повідомляти директора Коледжу про виявлені випадки; проводити профілактичну та роз'яснювальну роботу щодо недопущення цькування.

III. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ ЗАЯВ ПРО ВИПАДКИ БУЛІНГУ

3.1. Учасники освітнього процесу (здобувачі освіти, їхні батьки/законні представники, викладачі) мають право подати письмову або електронну заяву про випадок булінгу на ім'я директора Коледжу.

3.2. Заява повинна містити: ПІБ заявника та його контактні дані; детальний опис обставин випадку (дата, час, місце, сутність дій); ПІБ потерпілого, кривдника та свідків (за наявності); докази (за наявності: скриншоти листування, фото, аудіо/відеозаписи) (Додаток 1).

3.3. Директор Коледжу у разі отримання заяви або повідомлення: протягом 1-ї доби письмово повідомляє уповноважений підрозділ Національної поліції України та Службу у справах дітей (якщо учасниками є неповнолітні); видає наказ про створення Комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) та скликає її засідання не пізніше ніж через 3 робочих дні з дня отримання заяви.

IV. СКЛАД ТА ДІЯЛЬНІСТЬ КОМІСІЇ З РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ БУЛІНГУ

4.1. До складу Комісії входять: директор Коледжу (або уповноважений заступник) – голова Комісії; практичний психолог / соціальний педагог; куратор навчальної групи; представники органу студентського самоврядування Коледжу; представники батьківського комітету (за потреби); інші педагогічні працівники.

4.2. **Повноваження Комісії:** проводить розслідування обставин, зазначених у заяві; заслуховує пояснення сторін конфлікту та свідків; визначає, чи є виявлений факт булінгом (цькуванням), чи разовим конфліктом; встановлює причини та умови, що сприяли вчиненню булінгу; розробляє рекомендації для сторін конфлікту щодо усунення причин та надання психолого-педагогічної допомоги; у разі підтвердження факту булінгу – надає інформацію Національній поліції України для притягнення винних осіб до адміністративної відповідальності (за ст. 173-4 КУпАП).

V. ПРОФІЛАКТИЧНІ ЗАХОДИ ТА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНА ПІДТРИМКА

5.1. Психологічна служба Коледжу здійснює: розробку та реалізацію програм профілактики насильства та кібербулінгу; тренінги з формування толерантності, навичок ненасильницького спілкування та вирішення конфліктів; індивідуальне консультування та психологічну реабілітацію потерпілих і кривдників.

5.2. Інформація про порядок подання заяв, телефони гарячих ліній та контактні дані уповноважених осіб розміщується на інформаційних стендах та офіційному вебсайті Коледжу.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Особи, винні у вчиненні булінгу, несуть адміністративну відповідальність згідно із законодавством України (ст. 173-4 КУпАП).

6.2. Неповідомлення керівником закладу освіти уповноваженим підрозділам Національної поліції України про випадки булінгу тягне за собою відповідальність, передбачену ч. 5 ст. 173-4 КУпАП.

6.3. Педагогічні працівники за приховування фактів булінгу можуть бути притягнуті до дисциплінарної відповідальності згідно із законодавством про працю.

Директору
Педагогічного фахового коледжу
Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії
Студента (батьків, викладача)
_____ курсу _____ групи

контактний телефон:

ЗАЯВА

Повідомляю про факт булінгу (цькування), що стався / систематично відбувається стосовно *(вказати ПІБ потерпілої особи, курс/групу)* з боку *(вказати ймовірних осіб, які чинять булінг)*.

Обставини випадку: *(докладно опишіть суть дій: фізичне, психологічне, економічне насильство, кібербулінг, вкажіть дати, час та місце події)*.

Свідками зазначеного випадку є: *(ПІБ та контактні дані свідків за наявності)*.

До заяви додаються такі докази (за наявності): *(скриншоти листування, аудіо/відеозаписи, письмові свідчення тощо)*.

Прошу вижити заходів, передбачених чинним законодавством України та Положенням про запобігання та протидію булінгу (Коледжу), розслідувати зазначений випадок та вжити заходів щодо захисту потерпілої особи.

Про результати заяви прошу повідомити мене у встановлений законом термін.

(дата)

(підпис)